



BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

KOD	İMİ.FR.003	YAY. TRH.	02.10.2017	REV. TRH.		REV. NO.		Sayfa 1 / 2
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	--	-------------

1- TANIMLAR

Bakanlık : Sağlık Bakanlığı
İdare : Bursa İl Sağlık Müdürlüğü
Yüklenici : Bu iş için üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekli

2- İŞİN KONUSU

2.1. İşin konusu, **BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ BAĞLI BİRİM VE SAĞLIK TESİSLERİNİN** şehir içi ve şehir dışındaki kurumsal hizmetlerinde ve her türlü kamu hizmetinde kullanılmak üzere toplam 2 (iki) araç kiralama hizmeti alınımıdır.

2.2. Akaryakıt, araçların köprü, otoban ücretleri, HGS dolun ücretleri , yakıt taşıt tanıma sistemleri **hariç** tüm giderleri Yüklenici tarafından karşılanmak üzere olan araçları kapsamaktadır.

3- GENEL HUSUSLAR

3.1. Araçların merkez hizmet binası, bağlı birimlere veya sağlık tesislerine, hastanelere dağılımı İdare tarafından yapılacaktır. İdare, gerekli gördüğü hallerde araçların görev yerlerini değiştirme hakkına sahiptir.

3.2. Sürücülerin çalışma düzeni ve araçların kullanım zamanı genel olarak mesai saatleri olup, araçlar Covid-19 la mücadele kapsamında, pcr numunesi taşıma, covidli hasta taşıma ve filyasyon hizmetlerinde kullanılabilir. Araç sürücüsü ile ilgili hizmet sunumu esnasında kullanılması gereken kişisel koruyucu ekipmanlar ve sağlık önlemleri ile ilgili tüm tedbirlerin alınmasından idare sorumludur.

3.3. İdare, gerekçesini belirtmek suretiyle sürücülerden veya araçlardan herhangi birinin değiştirilmesini isteyebilir. Böyle bir talep halinde Yüklenici, değiştirilmesi istenen sürücülerini ve/veya araçları en fazla 5 (beş) iş günü içinde İdarenin kabul edeceği başka bir sürücü ve/veya araç ile değiştirecektir.

3.4. Yüklenici, sürücünün göreve gelmemesi veya görev yapmaması, arıza, bakım onarım, kaza vb. sebeplerle herhangi bir aracın hizmet verememesi durumunda, hizmet veremeyen aracın yerine takip eden gün saat 08.00'a kadar şartnameye uygun niteliklerde başka bir araç veya sürücü eksikliğinde sürücü tahsis edecektir. Eksikliğin olduğu ilk gün için hakediş ödemesi eksik yapılacak ancak sözleşmedeki ceza hükümleri uygulanmayacaktır. Takip eden gün eksiklik devam ederse ceza hükümleri başlayacaktır.

3.5. Sürücüler bütün görevlerde (mesai içi ve mesai dışı) İdarece görevinin bittiği kendisine sözlü olarak tebliğ edilmedikçe görev yerini terk edemez.

3.6. İdarece verilecek olan "**Görevli Hizmet Aracı**" levhası görev yaptığı süre içerisinde aracın ön camında bulundurulacak; görevi bittiğinde kaldırılacaktır.

4- ARAÇLARIN TEKNİK ÖZELLİKLERİ

4.1. Binek Araç - aracın teknik özellikleri araç cinsi; Binek/yakıt Cinsi; Dizel/koltuk sayısı sürücü dahil 5/kasa tipi; Sedan/asgari model yılı; 2015/azami km.si; 150.000 / motor hacmi 1350 ile 1600 arası/ asgari motor gücü; 88 Hp



T.C. Sağlık Bakanlığı
Bursa İl Sağlık Müdürlüğü

BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

KOD	İMİ.FR.003	YAY. TRH.	02.10.2017	REV. TRH.		REV. NO.		Sayfa 2 / 2
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	--	-------------

- 4.2.** Panelvan Kamyonet – aracın teknik özellikleri araç cinsi; araç cinsi; panelvan kamyonet/yakıt cinsi; dizel / koltuk sayısı sürücü dahil 5/kasa tipi; çift sıra koltuklu, arka koltuklar katlanabilir, yanları camları, arka çift sürgülü kapılı / asgari model yılı; 2015 / azami km.si; 150.000 / motor hacmi 1200 ile 1600 arası / asgari motor gücü; 73 Hp
- 4.3.** Araçların yakıt dışındaki tüm giderleri (bakım, onarım, yedek parça ve diğer masrafları ile tüm vergi, sigorta, kasko, vb.) ile sürücülerle ilgili tüm giderler Yükleniciye aittir.
- 4.4.** Hizmet verecek araçlarda günlük kilometre sınırı aranmayacaktır.
- 4.5.** Araçların yakıt depoları dolu şekilde teslim alınacak ve sözleşme bitiminde dolu olarak teslim edilecektir.
- 4.6.** Araçlarda, İdarenin uygun görmediği sticker, etiket, poster vs. bulunmayacaktır.
- 4.7.** İdare ihtiyaç halinde yükleniciden, araçların her iki ön kapısına ve ön kaputuna yapıştırılacak etiket talep etme hakkına sahiptir. Bunun için İdare yükleniciye herhangi bir ücret ödemeyecektir.
- 4.8.** Karayolları Trafik Yönetmeliği ve diğer ilgili mevzuat gereğince, araçların trafiğe çıkması için gerekli tüm şartlar Yüklenici tarafından karşılanacaktır.
- 4.9.** Araçların tüm fonksiyonları çalışır durumda olmakla birlikte kaporta, tavan, taban, cam ve kapıları tamamen sağlam olacak; herhangi bir vuruş, ezik veya kırık parçası olmayacaktır.
- 4.10.** Tüm araçlarda mevsim şartlarına uygun lastik kullanılacaktır. Kış lastiği kullanımında mevzuat ve Valilik tarafından belirlenen zaman aralığına uyulacaktır.

5- DİĞER HUSUSLAR

- 5.1.** İdarenin gerek gördüğü hallerde, araçla gidecek personel görevlendirmeksizin evrak, zarf, ağırlık ve hacimce küçük eşya ve malzemeler (birim ağırlığı 10 kg.'ı geçmeyen miktarda) sürücü tarafından götürülerek ilgili yere teslim edilecektir.
- 5.2.** İhale konusu iş süresince araçların kullanım halinde olup olmadığına bakılmaksızın her ne suretle olursa olsun, işin ifası ve araçların kullanımları sırasında meydana gelecek her türlü maddi ve manevi zararlar ve zianlardan, Yüklenicinin araçlarının ve sürücülerinin uğradığı maddi ve manevi zarar ve zianlardan Yüklenici sorumludur. İdare; bu kabil dava, şikâyet, talep ve benzeri konulara hiçbir şekilde taraf ve muhatap değildir. Bu yönde taleplere muhatap olması veya aleyhine herhangi bir hüküm tesis edilmesi hallerinde; İdarenin uğrayacağı her türlü maddi ve manevi zararları ile ödemek zorunda kalacağı miktarlar, tazminatlar, hasar bedelleri, müspet ve menfi zararlar, faizler, yargılama masrafları, vekâlet ücreti ve benzeri her türlü bedel, İdarece ödeme tarihinden başlamak üzere yasal faiziyle birlikte Yükleniciden tazmin edilecektir.

Adnan GÖKÇE
İdari İşler Birim Sorumlusu
Bursa İl Sağlık Müdürlüğü

Yunus GÜNAYDIN
Bursa İl Sağlık Müdürlüğü
İdari Hizmetler Birimi
M.H.K.

İsmail DİNÇ
Birim Sorumlusu

Recep Bender