

BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

2019/2 Kamu Görevlisi Olmayan Sözleşmeli Aile Sağlığı Çalışanı Alımı İçin İlan Metni

İlimizde Aile Sağlığı Çalışanı bulunmayan boş pozisyonlardan **2 (İki)**'si için 5258 sayılı Aile Hekimliği Uygulaması Hakkında Kanununun 3. maddesi, Türkiye Halk Sağlığı Kurumu Başkanlığının 03/12/2012 tarih ve 1238 sayılı yazısına istinaden, kamu görevlisi olmayan **ebe, hemşire, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyenleri** aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde sözleşmeli aile sağlığı çalışanı olarak istihdam edilecektir.

1.BAŞVURUDA ARANACAK ŞARTLAR

1.1. Türkiye'de mesleğini icra etmeye yetkili ve ortaöğretim veya yüksek öğretim kurumlarının ebelik, hemşirelik, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyenliği bölümlerinden mezun olanlar başvurabilecektir.

1.2. Vekil ebe, hemşire, sağlık memuru (toplum sağlığı) olarak çalışan kişiler de başvuru yapabilecektir.

1.3. Başvuru için ilimizde ikamet şartı aranmayacak, ülke genelinden yapılan başvurular da kabul edilecektir.

1.4. Başvuru tarihi itibarıyla altı ay öncesine kadar kamu görevlisi olanlar (657 sayılı Kanun 4/A, 4/B, 4924 sayılı Kanun, 399 sayılı KHK, 5393 sayılı Kanununun 49 uncu maddesine göre çalışanlar vb.) ile herhangi bir ilde sözleşmeli aile sağlığı elamanı iken son bir yıl içinde usulüne uygun olmayarak sözleşmesini feshedenler başvuru yapamayacaktır.

2.BAŞVURU DOSYASINDA BULUNACAK BELGELER

2.1. T.C. kimlik numarası yer alan geçerli bir kimlik belgesinin onaylı fotokopisi (kimlik fotokopileri, aslının ibraz edilmesi şartıyla başvuru esnasında Müdürlüğümüz Sağlık ve Diğer Personel Atama Birimi Uzmanı veya Sağlık ve Diğer Personel Atama Biriminin bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından "Aslı Gibidir" yapılabilecektir),

2.2. Sağlık Bakanlığınca tescil edilmiş diplomanın (Türkiye Halk Sağlığı Kurumu Başkanlığının 01.11.2013 tarih ve 2013.5659.121927 sayılı yazısına istinaden başvurularda yalnızca üzerinde tescil numarası bulunan diploma kabul edilecektir) noter onaylı sureti (tescil edilmiş bulunan diplomanın aslının getirilmesi halinde, belgenin fotokopisi Müdürlüğümüz Sağlık ve Diğer Personel Atama Birimi Uzmanı veya Sağlık ve Diğer Personel Atama Biriminin bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısı tarafından "Aslı Gibidir" yapılabilecektir),

- 2.3. İlgili makamlarca verilmiş adli sicil sabıka kaydını gösterir belge,
- 2.4. İlgili makamlarca verilmiş vukuatlı nüfus kayıt örneği,
- 2.5. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığının bulunmadığına dair (tek hekim raporu geçerli) sağlık raporu,
- 2.6. Aile sağlığı çalışanı olarak sözleşme imzalamak istediğine dair ve başvuru tarihi itibarıyla altı ay öncesine kadar kamu görevlisi olarak çalışmadığına dair imzalı dilekçe (EK-1),
- 2.7. 4 (dört) adet vesikalık fotoğraf,
- 2.8. İlimizde sözleşmeli olarak görev yapan aile hekimi tarafından, aile sağlığı çalışanı olarak sözleşme imzalamak isteyen kişiyle çalışmak istediğini belirten ıslak imzalı dilekçe (Aile Hekimi-Aile Sağlığı Çalışanı Anlaşma Formu) (EK-2)(Aile Hekimi ile görüşülerek karşılıklı imzalanmış formlar teslim alınacaktır).

3.BAŞVURU TARİHLERİ

3.1. Başvuru dosyası doğrudan aile sağlığı çalışanı olarak sözleşme imzalamak isteyen kişi tarafından (veya noter onayı ile vekalet verilen kişi tarafından) **22/05/2019 tarihinden 28/05/2019 tarihi mesai bitimine kadar (17:00)** kadar Dikkaldırım Mahallesi, Hat Cad. No:4 adresinde bulunan Bursa İl Sağlık Müdürlüğü Evrak Kayıt Biriminden kayıt yaptırarak Müdürlüğümüz Sağlık ve Diğer Personel Atama Birimine (Aile Sağlığı Çalışanı) teslim edilecektir. 3.şahıslar ile posta veya diğer yollarla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

4.BAŞVURU VE YERLEŞTİRMEYE İLİŞKİN DİĞER USUL VE ESASLAR

4.1. İlimize tahsis edilmiş kamu görevlisi olmayan aile sağlığı çalışanı pozisyonlarına yerleştirme işlemi yapılırken aşağıdaki öncelik sıralamasına göre işlem yapılacaktır:

4.1.1. İldeki boş pozisyon, sosyo-ekonomik gelişmişlik sıralamasına göre en düşük gelişmişlik grubunda yer alan ilçelerden başlanmak suretiyle kullanılacaktır.

4.1.2. Boş pozisyon sayısından fazla başvuru dosyası bulunması halinde ebe, hemşire, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyeni kadrolarının toplamı dikkate alınmak suretiyle standart kadro mevzuatına göre doluluk oranı en az olan ilçedeki aile hekimi ile anlaşarak başvuru yapan ile sözleşme imzalanacaktır. Aynı

ilçede boş kadro sayısından fazla başvuru dosyası mevcut ise öncelik yüksek öğretim kurumlarının ebelik, hemşirelik, sağlık memuru (toplum sağlığı) ve acil tıp teknisyenliği bölümlerinden mezun olan sağlık personeline verilecektir. Bu kapsamda da birden fazla başvuru bulunduğu takdirde öncelik başvuru evrak giriş numarasına göre belirlenecektir.

4.2. Başvuru dosyasında eksik bulunmadığı tespit edilen ve yerleştirmeye hak kazanan kişinin Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması yapılacaktır. Sonucu olumlu çıktığı takdirde "Aile Sağlığı Çalışanı Hizmet Sözleşmesi" imzalayacak ve sözleşme imzalandıktan sonra 3 iş günü içerisinde görevine başlayacaktır. Yerleşen kişinin Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması sonucu olumsuz çıktığı takdirde kişi göreve başlatılmayacaktır.

4.3. Başvuru dosyasının eksik olduğu veya gerçeğe aykırı beyan yapıldığının tespiti halinde başvuru yapılmamış sayılacak, sözleşme yapılmış olsa bile feshedilecektir.

4.4. Bir kişi en fazla bir pozisyon için başvuruda bulunabilecek olup, birden fazla pozisyona başvurması halinde sadece ilk başvurusu değerlendirmeye alınacaktır.

4.5. Yukarıda belirtilmeyen hususlarla ilgili yürürlükteki mevzuat hükümleri uygulanır.

4.6. İlimize tahsis edilmiş olan 75 (yetmiş beş) kontenjandan, 73 (yetmiş üç)'ü dolu olup; İlçelerimizde 31 (otuz bir) boş Aile Sağlığı Çalışanı pozisyonu bulunmakta ve bu ilan ile boş olan 2 (iki) pozisyona yerleştirme işlemi yapılacaktır.

4.7. Sonuçlar **30/05/2019** tarihinde açıklanacaktır.


Dr.Efrail APICI
Personel ve Destek Hizmetleri Başkanı