



**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**  
BURSA  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

**BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI**  
**NRP UYGULAYICI EĞİTİMLERİ**  
**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

KOD

İMİ.F.003

Sayfa 1 / 4

### **İŞİN KAPSAMI**

**Madde 1:** Dünyada olduğu gibi ülkemizde de asfiksi temel bir neonatal sorun olmayı sürdürmekte ve özel bir neonatal deneyimi olmayan kurumlarda da neonatal resüsitasyon gereksinimi doğabilmektedir. Bu nedenle asfiksiye bağlı ölümlerin ve sekellerin önlenmesi amacıyla 1998 yılından bu yana Yenidoğan Canlandırma Programı (NRP) yürütülmektedir. Program kapsamında İlimizde NRP Uygulayıcı Eğitim toplantıları yapılacaktır.

**Madde 2:** Madde 3'te belirtilen tarihlerde yapılmak üzere 4 (dört) eğitim planlanmıştır. Her bir eğitime 50 (elli) sağlık personeli ile Bursa Kamu Hastaneleri Hizmetleri Başkanlığı'ndan 5 (beş) eğitimci, Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı'ndan 5 (beş) eğitimci ve personel katılacaktır.

Toplam Grup = 60 (altmış) kişi konaklamasız katılım sağlayacaktır.

### **ZAMANI VE SÜRESİ**

#### **Madde 3:**

a) Neonatal Resusitasyon Programı Eğitimlerinin ilk eğitim 13-14-15 Nisan 2020 , ikinci eğitim 13-14-15 Ekim 2020 , üçüncü eğitim 17-18-19 Kasım 2020, dördüncü eğitim 19-20-21 Ocak 2021 tarihlerinde Bursa ilinde yapılacaktır.

b) Eğitimin yapılacağı tarihlerde ilerleyen dönemde değişiklik olması durumunda Bursa İl Sağlık Müdürlüğü yetkilileri ve otel yönetimi yetkilileri tarafından yapılacak görüşmelerle otelin müsaitlik durumuna göre en az bir ay önceden yüklenici firmaya bildirilecektir.

#### **YERİ:**

**Madde 4:** Belirtilen tarihlerde yapılacak olan “Neonatal Resusitasyon Programı Eğitimi” organizasyonu; Bursa İlinde Osmangazi, Nilüfer veya Yıldırım İlçelerinden birinde, kişilerin rahatlıkla ulaşabileceği bir otelde gerçekleştirilecektir.

#### **ULAŞIM:**

**Madde 5:** İlden katılacak personel ve eğitimcilerin kullandığı taksi, benzin veya özel araçlarla ulaşım için herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hususi otomobili ile eğitime gelen katılımcı ve eğitimciler otelin vale hizmetini kullanarak araçlarını ücretsiz park ettirebileceklerdir.

### **TOPLANTI ORGANİZASYONU**

**Madde 6:** Firma tarafından en az 2(iki) kişi destek vermek üzere salonda hazır bulunacaktır. Firma personeli organizasyon eğitimi almış ve tek tip üniforma giyen kişiler olacaktır. Toplantı salonunda toplantı süresince, yapılacak sunumlarda kullanılacak olan teknik donanımların kontrolü, çalıştırılması ve sunumlar için 1 hostes ve 1 teknik eleman bulunmalıdır. Görev alacak kişilerin isim listesi ve görevleri/görev yeri eğitimden en az 3-5 gün önce Bursa İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı Çocuk, Ergen, Kadın ve Üreme Sağlığı Hizmetleri Birimi'ne teslim edilecektir.



**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI**  
BURSA  
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

**BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI**  
**NRP UYGULAYICI EĞİTİMLERİ**  
**TEKNİK ŞARTNAMESİ**

KOD

İMİ.F.003

Sayfa 2 / 4

**Madde 7:** Eğitim boyunca üç salon hazır bulundurulacaktır. Toplantıların yapılacağı salonlar (3 toplantı salonu) kare veya kareye yakın biçimli olacak, salonun içinde sütun vb. gibi projeksiyon perdesini görmeye engel bir mimari yapı olmayacaktır. Toplantı süresince eğitimin yapılacağı otelde en az 25 kişiyi alabilecek büyüklükte U düzeni masanın olduğu 2(iki) ayrı toplantı salonu hazır bulundurulmalı, ayrıca her bir salonda maket üzerinde uygulama yapılabilecek 2(iki) adet masa olmalıdır. Ayrıca 1. Gün sabah açılış ve 3. Gün öğleden sonra kapanış ortak derslerinin ve kapanış töreninin yapılacağı madde 2'de belirtilen eğitimci ve katılımcıların konferans düzeninde ağırlanabileceği, sunum yapılmasına teknik olarak uygun üçüncü salon hazır bulundurulmalıdır. Bu salon ayrıca pratik eğitimler amacıyla da kullanılacaktır. Toplantının yapılacağı salonlardan her biri en az 80 m<sup>2</sup> ,faal sıcak-soğuk klimaya sahip ve **aynı katta** olacaktır.

**Madde 8:** Yüklenici firma tarafından toplantı salonu için bulundurulması gereken asgari malzeme ve ekipmanlar aşağıda belirtilmiştir:

**Toplantı Salonları için:**

- Her üç salonda da: 2x3 m bir adet projeksiyon perdesi,
- Projeksiyon cihazı, dijital yedek ampülü ile birlikte,
- Toplantı salonunda projeksiyonla sunuma ve U sınıf düzenine uygun masa düzeni, pratik uygulama için kullanılabilir U masanın kenarında/arkasında her sınıf için 2'şer adet tekli konumlandırılmış masa.
- Her bir toplantı salonunda Masada 1 adet Laptop Bilgisayar (İnternet bağlantılı, en az 14 inch ekran, MS Office (Ms Office Pro. 2007 veya üzeri sürüm) programı kurulu, slayt değiştirmek için uzaktan kumanda (en az 10 metreye kadar kullanım alanı), pointer vb..) bulundurulacaktır. Bu bilgisayarların temini, kurulup işletilmesinden otel sorumludur. Bilgisayar ve teçhizatlarındaki her türlü eksiği tamamlamak otel sorumluluğundadır. Bilgisayarlar virüssüz ve üzerinde aktif antivirüs programı ile salonlara kurulacaktır. Ayrıca yazılım lisansları ile ilgili tüm sorumluluk firmanın üzerinde olacaktır.
- Uzatma Kablosu, üçlü priz vb. araç ve gereç (yeterli sayıda)
- Ses sistemi , telsiz mikrofona (1 adet el) sabit mikrofona (1 adet ) mikrafonlu kulaklık ( 1 adet ) olacaktır.
- Otel eğitim süreci boyunca toplantıya katılacak kişiler için ücretsiz ve sınırsız kablosuz internet bağlantısı sağlayacaktır.
- Otel idaresinin uygun bulunduğu bir yerde internet bağlantısı olan 2 adet bilgisayar ve bunlara bağlı, içinde yeteri miktarda kâğıt bulunan 1 adet yazıcı fotokopi cihazı sağlanacaktır.

**Madde 9:** Toplantı salonlarında asılmak üzere bayrak ve flamalar Bursa İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığınca temin edilecek olup, salonlara yerleştirilmesi otel tarafından sağlanacak ve eğitim sonunda Bursa İl Sağlık Müdürlüğü Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı yetkililerine teslim edilecektir.

*(Handwritten signatures)*